

Seminārs projektētājiem un ieceres ierosinātājiem par Būvniecības informācijas sistēmas uzlaboto funkcionalitāti “Būvniecības ieceru un būvprojektu izskatīšana un saskaņošana”

BIS ERAF projekts "Būvniecības procesu un informācijas sistēmas attīstība (1.kārta)"

KLĀTIENES APMĀCĪBU PROGRAMMA

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Reģionālās
attīstības fonds



Būvniecības valsts kontroles birojs



tieto

Semināra plāns



1. Vispārīgā daļa
2. Ieceres iesnieguma izveidošana
3. Tehnisko noteikumu pieprasīšana un saņemšana
4. Būvniecības ieceres dokumentācijas (projekta) izveidošana
5. Ieceres dokumentācijas (projekta) skatīšana ar tehnisko noteikumu izdevējiem
6. Ieceres iesniegšana būvvaldē
7. PN un BUN nosacījumu izpilde
8. Izmaiņas būvatļaujā un ieceres dokumentācijā (projektā)

Vispārīgs ieskats par projektu

- Ar ERAF finansiālo atbalstu BVKB uzsāka projektu Nr. 2.2.1.1/17/I/021 “Būvniecības procesu un informācijas sistēmas attīstība (1.kārta)” 2017.gadā 30.novembrī.
- Projekts plānots vairākos laidienos līdz 2020.gadam un plānots pilnveidot šādus procesus:
 - **Būvniecības ieceres un būvprojektu izskatīšanu un saskaņošanu;**
 - Būvniecības uzraudzību;
 - Būvju ekspluatācijas uzraudzību;
 - Būvspeciālistu datu pārvaldību;
 - Ēku energoefektivitātes pārvaldību;
 - Būvju un būvizstrādājumu galvenās raksturojošās informācijas uzturēšanu.

Normatīvo aktu izmaiņas

- Grozījumi vispārīgajos un speciālajos būvnoteikumos
- Grozījumi Būvniecības likumā
- Grozījumi Būvnormatīvos
- Grozījumi BIS noteikumos

BIS Publiskā portāla attīstība

- Jauns dizains
- Iespēja pārslēgties uz juridisko profilu
 - Juridiskās personas pārstāvis
 - Deleģētā persona, kam piešķirtas tiesības pārstāvēt organizāciju
- Pilnvarošana un deleģēšana
- Paziņojumi
- Būvniecības darba vieta
 - Tehnisko noteikumu pieprasīšana un saņemšana
- Palīdzības lapa un lietotāja rokasgrāmata

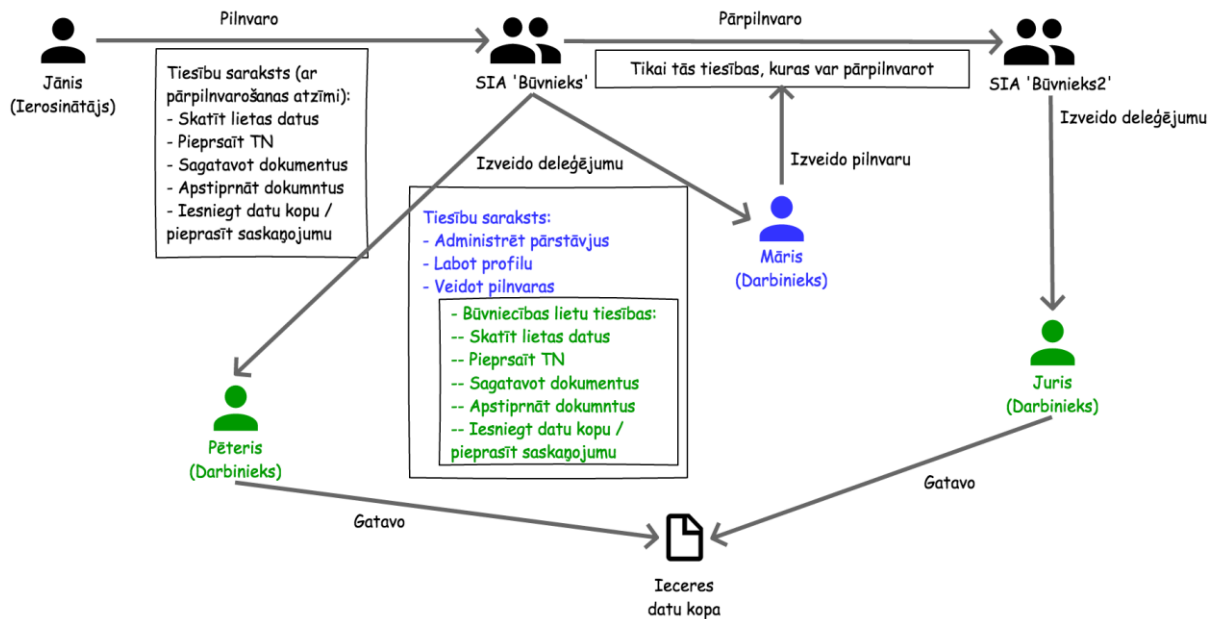
Priekšnosacījumi BIS portāla būvniecības darba vietas izmantošanai

- Lietotājs var pieslēgties ar vienoto pieteikšanos
- Būvvalde strādā ar BIS
- Tiek veidota jauna iecere no portāla
 - Esošais būvniecības process reģistrēts BISā (Ieceres iesniegums, būvatļauja, paskaidrojumu raksts vai apliecinājuma karte ir reģistrēta BISā)
- Atsevišķos gadījumos lietotājam nepieciešama viedkarte (eID karte) ar e-parakstu.

Pilnvaru un deleģējumu reģistrēšana

- Pilnvarojuma sadaļā reģistrē pilnvaras un deleģējumus
 - Fiziska persona var norādīt tikai būvspeciālistu;
 - Deleģējumu veido uz darbinieku fizisku personu;
 - Juridiskām personām jāveic saskaņošana par izveidoto pilnvaru vai deleģējumu, ja nav vienpersoniskās paraksta tiesības.
- Pilnvarās veicamās darbības:
 - Tiesību piešķiršana definējot termiņu, lietu vai kadastra apzīmējumu sarakstu un tiesību kopu;
 - Pārpilnvarošana;
 - Anulēšana;
 - Elektroniskā parakstīšana atkarībā no tiesību piešķiršanas kopas.

Pilnvarojumu risinājums



Ierosinātājs	Gatavo ieceres datus	Pārstāv	Pilnvarojuma pamatojums
Jānis	Pēteris	SIA 'Būvnieks'	Jānis => SIA 'Būvnieks'
Jānis	Juris	SIA 'Būvnieks2'	Jānis => SIA 'Būvnieks' => SIA 'Būvnieks2'

Būvniecības darba vieta

- Tehnisko noteikumu pieprasīšana
 - bez būvniecības lietas un būvniecības lietas ietvaros
- Jaunas būvniecības ierosināšana
- Būvniecību lietu saraksts
 - Uz pilnvaras pamatojuma
- Būvniecības lietas saistītie dokumenti
 - Dokumenti
 - Tehniskie noteikumi
 - Projekts
 - Rēķini

Tehnisko noteikumu pieprasīšana un saņemšana

- Tehniskie noteikumi bez būvniecības lietas
- Tehniskie noteikumi būvniecības lietā
 - Tehnisko noteikumu pieprasījuma sagataves izveidošana no projektēšanas nosacījumiem, apstiprinot būvatļauju;
 - Tehnisko noteikumu izveidošana, izveidojot manuāli jaunu pieprasījumu;
 - Pievienojot esošos tehniskos noteikumus.
- Tehnisko noteikumu saņemšanas informēšana un atrādīšana

Ieceres iesnieguma izveidošana

- Ar vedņa palīdzību
- Izvēloties ieceres veidu no saraksta
- Ieceri aizpilda pa soļiem:
 - ierosinātāju var norādīt uz pilnvarojuma pamata;
 - ievadot būves datus, ieceres veids var tikt mainīts;
 - būvvaldi nosaka automātiski no būves un zemes informācijas, ar iespēju norādīt citu atbildīgo iestādi;
 - būvniecības ieceres dokumentācijā piesaista projektu;
 - iespējams iesniegt uzreiz pilno projektu, atzīmējot 'Vēlos saņemt atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi'
 - pirms iesniegšanas būvvaldei, iecere jāaskaņo ar iesaistītajiem dalībniekiem.

Būvniecības ieceres dokumentācijas (projekta) izveidošana

- Būvniecības ieceres dokumentācijas struktūras izveidošana
 - dokumentācijas satura izveidošana pievienojot lapas
 - norādot nosaukumu, marku, numuru, revīziju, izveidošanas datumu:
 - Pievieno datnes formātos: .doc, .docx, .txt, .odt, .dwg, .dgn, .pdf, .jpg, .gif, .bmp, .tif, .png, .7zip, .edoc.
 - Augšupielāde ir aizliegta formātiem: .cpl, .exe, .dll, .ocx, .sys, .scr, .drv, .efi, .fon.
- Dokumentācijas daļas atbildīgā persona, apstiprina ar savu būvspeciālista sertifikātu.

Ieceres dokumentācijas saskaņošana ar tehnisko noteikumu izdevējiem

- Saskaņojuma pieprasījums būvniecības ieceres dokumentācijai
 - Var nodot saskaņošanai tikai apstiprinātās daļas, norādot vienu vai vairākas daļas un nodot vienam vai vairākiem TNI.
- Ieceres dokumentācijas daļu saskaņojumu attēlošana
 - Izveidojas pieprasījuma dokuments «Būvniecības ieceres dokumentācijas saskaņojums»;
 - Saskaņojuma rezultātu atrāda pie dokumentācijas daļas ('Saskaņots', 'Saskaņots ar nosacījumiem' vai 'Noraidīts').
 - Ja saskaņojums ir neizskatīts, tad projektu nevar iesniegt būvvaldei.

Ieceres iesniegšana būvvaldē

- Būvvaldi nosaka automātiski no būves un zemes informācijas:
 - Līnījveida būvei, ja administratīvā teritorija attiecas uz vairākām būvvaldēm, tad iecere tiek izveidota katrai būvvaldei sava;
 - Saskaņā ar īpašu normatīvo aktu iespējams norādīt citu atbildīgo iestādi.
- Iecerei jābūt saskaņotai ar iesaistītajiem dalībniekiem
 - statusā «Saskaņots» parādās opcija <Iesniegt>
 - vairāku ierosinātāju gadījumā katrs uzliek savu saskaņojumu par iesniegšanu.
 - Ieceres dokumentācijas daļām jābūt saskaņotām, ja tika pieprasīts saskaņojums ar TNI.

PN nosacījumu izpilde

- Projektēšanas nosacījumu izpildes iesniegums
 - Projektam jābūt saskaņotam ar tehnisko noteikumu izdevējiem
 - Jāsaskaņo ar ieceres izstrādātāju.
- Projekta akceptēšana no būvvaldes
 - ar 'Lēmums par projekta akceptēšanu'.
 - ar projektēšanas nosacījumu izpildes atzīmi būvatļaujā.
- Projekta noraidīšana
 - negatīvais lēmums 'Būvprojekta akceptēšanas atteikums'.

BUN nosacījumu izpilde

- Būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildes iesniegums
 - Norāda būvniecības dalībniekus un pievieno pamatojošos dokumentus.
- Būvvalde būvatļaujā uzliek būvdarba uzsākšanas atzīmi:
 - uzstāda būvatļaujai termiņus;
 - norāda statusu «BUN izpildīti»;
 - izveido būvatļaujas pielikumu.
 - ar būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildes atzīmi būvatļaujā.

Būvatļaujas izmaiņas

- No BISP puses varēs iesniegt dokumentu «Iesniegums par izmaiņām būvatļaujā»
 - Pagarināšana
 - Dalībnieku maiņa
 - Pārreģistrācija (ierosinātāju maiņa)
- Būvvaldes uz šo iesniegumu var izdot:
 - Lēmums par izmaiņām būvatļaujā
 - Būvatļaujas pielikums
 - Atteikums izdarīt izmaiņas būvatļaujā
 - Tiek aktualizēti dati būvatļaujā

Paldies par uzmanību!

Ilze Auzarāja